

韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统 升级项目

招标文件

采购项目编号：SGYC2018033GZ

项目内部编号：SGYC2018033GZ

采购人：韶关市应急救护指挥中心

采购代理机构：韶关市优采招标代理有限公司

二〇一八年六月

温馨提示

(本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准)

- 一、投标文件提交时间为**投标截止时间**前 30 分钟内。
- 二、为确保顺利投标，供应商必须根据招标文件的要求进行投标。
- 三、投标保证金均以银行到账时间为判断依据，供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳。为了避免出现意外情况，建议供应商在投标保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳投标保证金。
- 四、供应商请注意区分服务费收款帐号与投标保证金账号的区别，切勿转错账户，以免导致无效投标或影响投标保证金退还的速度。
- 五、供应商报名参与分包项目的多个分包时，应当对应所报名的分包分别交纳投标保证金。投标时应当仔细检查分包号，分包号与分包名称必须对应。
- 六、供应商报名参与重新采购的项目时，应当按报名流程和交纳投标保证金流程重新操作交纳招标文件工本费；重新交纳投标保证金)。
- 七、请仔细检查投标文件是否已按顺序编制页码，是否按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 八、以联合体形式投标的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 九、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十、供应商为其为监狱企业，请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件
- 十一、供应商为残疾人福利性单位的，请提交《残疾人福利性单位声明函》
- 十二、中标供应商应当根据代理服务费交纳通知书向采购代理机构交纳代理服务费，再凭代理服务费的付款证明到采购代理机构开具发票，最后凭代理服务费的发票领取中标通知书。

总目录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 开标、评标、定标
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 投标文件格式

第一部分 投标邀请函

韶关市优采招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受韶关市应急救护指挥中心（以下简称“采购人”）的委托，对韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：SGYC2018033GZ

二、采购项目名称：韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目

三、采购项目预算金额（元）：968,000.00

四、采购数量：一项

五、采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

1、采购项目内容及需求

（1）采购项目内容及需求详见招标文件

（2）项目内部编号：SGYC2018033GZ（项目内部编号为采购代理机构存档识别号）

（3）须要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》

《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

《政府采购进口产品管理办法》

《政府采购质疑和投诉办法》

《财政部 国家发展改革委关于调整公布第二十三期节能产品政府采购清单的通知》

（4）质疑联系方式

1) 联系部门：项目部

2) 联系电话：0751-8881466

3) 地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 3 楼 317

号。

2、招标文件购买注意事项

（1）本项目招标文件获取方式：现场报名。

（2）现场报名：供应商须凭以下材料并加盖单位公章购买招标文件：

①、提交法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证或五证

合一证明等证明文件（复印件加盖公章）；

②、提交法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具法定代表人/负责人授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

③、以联合体形式参与须提交联合体共同投标协议书、联合体各方的营业执照或其他组织证明文件（复印件加盖公章）以及联合体各方法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具联合体授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

注：法定代表人证明书、法定代表人授权书格式可参照本招标文件的第六部分投标文件格式：4. 资格证明文件。

六、投标人资格

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

注：以上要求必须提供书面证明材料，其他无法提供书面证明材料的必须在投标书中作出书面承诺或者声明，否则，其报价文件作无效响应处理。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）；

3. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

4. 已登记报名并获取本项目招标文件；

5. 本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的供应商应当在 2018 年 06 月 12 日起至 2018 年 06 月 19 日期间（上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00 法定节假日除外，不少于 5 个工作日）到（韶关市优采招标代理有限公司）（详细地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居

广场条铺 22 栋 3 楼 317 号) 购买招标文件, 招标文件每套售价 300.00 元 (人民币), 售后不退。

八、投标截止时间: 2018 年 07 月 03 日 09 时 30 分

九、提交投标文件地点: (详细地址) 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 3 楼 317 号。

十、开标时间: 2018 年 07 月 03 日 09 时 30 分

十一、开标地点: (详细地址) 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 3 楼 317 号。

十二、本公告期限 (5 个工作日) 自 2018 年 06 月 12 日至 2018 年 06 月 19 日止。

十三、联系事项

(一) 采购项目联系人 (代理机构): 徐小姐 联系电话: 0751-8881466

采购项目联系人 (采购人): 邓先生 联系电话: 0751-8757789

(二) 采购代理机构: 韶关市优采招标代理有限公司

地址: 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 3 楼 317

号

联系人: 罗燕青

联系电话: 0751-8881466

传真: 0751-8881997

邮编: 512023

(三) 采购人: 韶关市应急救护指挥中心

地址: 广东省韶关市武江区体育东路 12 号

联系人: 邓光辉

联系电话: 0751-8757789

传真: 0751-8757789

邮编: 512026

附件: 1、委托协议

2、招标文件

发布人: 韶关市优采招标代理有限公司

发布时间: 2018 年 06 月 11 日

第二部分 用户需求书

《用户需求书》中所涉及的设备品牌及型号，仅供参考，并无任何限制性。投标人在本次投标中可以选用其他替代标准、品牌或型号，但这些替代在质量和性能上不得低于招标文件的要求。

《用户需求书》中凡标注有“★”的地方为实质性响应条款，作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将导致无效投标。

《用户需求书》中凡标注有“▲”的地方为重要条款，但不作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将严重影响技术评分。

《用户需求书》中凡标注有“◆”的地方为核心货物或服务，请投标人注意。

一、采购项目介绍

（一）项目总体要求

★保证在不中断业务，以及现有 120 急救指挥调度系统所有功能、数据结构、软硬件接口、通信协议标准不变的情况下，完成 120 急救指挥调度系统有关的软硬件的升级安装调试，新增的急救优先分级调度子系统，与 120 急救指挥调度系统无缝集成。（须提供承诺函）

（二）系统建设目标及原则

1、整体规划

本次系统的升级扩容，需在全面规划的基础上，完成韶关市 120 急救指挥调度系统的软硬件升级建设，并完成与相关系统接口建设工作，建设过程中需统筹规划，保证老百姓基本的急救呼救应急处理能力。

建设急救优先分级调度系统，提高韶关急救调度质量，使其成为一个快速、合理、恰当、完善的急救体系，能够更好地为患者提供服务。

2、可靠性与安全性并举

1) 系统应支持全年无间断服务，要求软件系统 7*24 小时不间断运行。

2) 软件系统在意外故障情况发生时，能确保呼救受理工作不间断进行，并能通过简便方式迅速恢复。

3) 系统应具有过负荷控制能力，不论在平时和峰值情况下，系统都可以安全可靠运行和数据备份。

4) 保持各子系统的相对独立性，确保呼救受理与指挥调度核心子系统不因其它子系统故障而影响正常工作。即使系统发生最严重的故障，仍能接听呼救电话并利用有线通信子系统或无线通信子系统实施基本的语音通信指挥。

5) 要求对系统运行中可能出现的各种异常情况和突发事件设计明显的报警手段和周到的应急措施，并在系统运行中不断完善。

3、开放性与兼容性

1) 各子系统的软件要模块化，并完全兼容第三方系统，以便系统将来改造、扩容、升级。

2)各功能模块之间的通信采用标准通信协议（如 TCP/IP）而非专有技术。

3)系统要求采用通用的数据库平台，通信平台统一使用成熟的 CTI 技术，系统支持使用通用 PC，在微软窗口环境下运行。

4)系统构建灵活、开放的体系结构，保证现有资源的有效利用，同时为系统扩展、升级及可预见的管理模式的变化留有余地。

4、可操作性与可管理性

1)要求系统的功能设置完全符合紧急医疗救援工作流程。

2)用户界面要求直观、简洁、友好，菜单要求功能清晰，具有简单的层次感，应避免复杂的菜单选择和窗口重叠，简化数据输入，界面应采用统一风格，统一操作方式。

3)各个功能键的定义要合理，符合紧急医疗救援规范，为用户提供操作或系统的出错提示。

4)要求提供系统维护终端和维护界面，系统对网络连接、硬件设备、软件运行情况等提供实时监测、实时记录和监控管理。

5)系统为用户提供简便统计工具，方便用户对数据库的管理、统计及图表显示和输出。

6)系统必须符合急救中心的现有管理模式和运行模式，符合目前的调度、车管、救治、分站、外协分站等的业务要求。

5、可扩展性

1)系统要求满足今后网络用户数量继续增长的需求，可灵活扩充和调整。

2)系统软件规模和范围都具有可扩展性，子系统可逐步升级，新的子系统可随时扩展增加，模块化的设计使整个系统处理能力可以在线提升。

（三）项目建设主要内容

本项目主要包括但不限于升级以下子系统：

1、医疗急救优先分级调度子系统

医疗急救优先分级调度系统主要提供在急救指挥调度中进行现场评估和电话指导以及分级医疗处治的知识体系，包括调度员培训、认证服务。具体功能要求：

1) 基本要求

(1)在电话受理中，通过精心设计的询问流程以及呼救人对应的回答，医疗优先分级调度系统知识体系能够准确地产生出对病人情况的评估；

(2)在救护车到达之前，提供清晰的、易于遵从的指令指导现场人员力所能及地采取措施自救和互救，以稳定病人的情况；

(3)在派车时，给予被救助的病人区分轻重、急缓的响应做出不同的调派决定（从救护车种类和响应时间分级等方面）。

2) 医疗优先分级调度系统的功能流程要求

(1)能按照计算机提示宣读使用的事件登记问题集，包括收集地址、电话号码、主诉、年龄、性别、意识状态、呼吸情况和受害人数。

(2)为各种不同的主诉准备的能按照计算机提示宣读使用的关键问题，关键问题针对不同的患者主诉分门别类并高度科学。

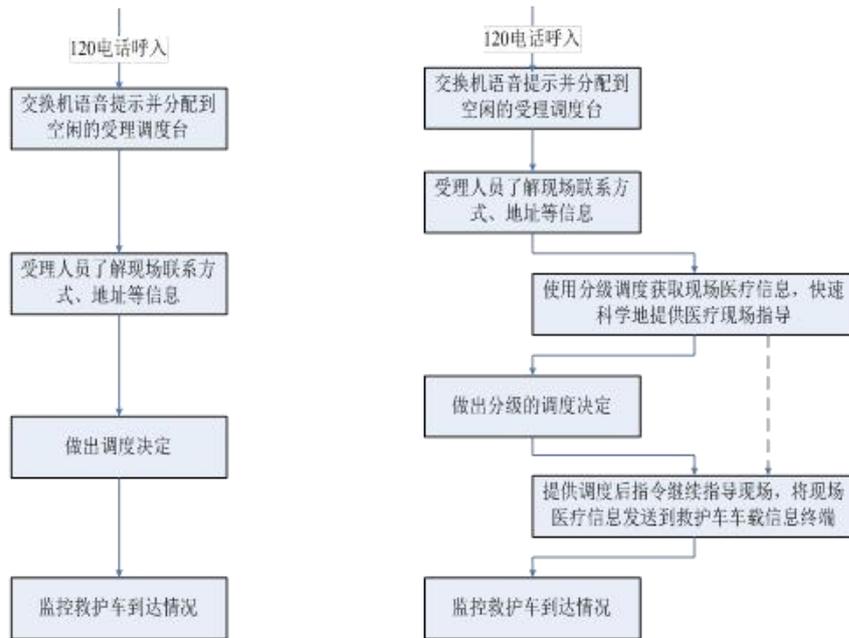
(3)依据患者的疾病严重程度、伤病类型和现场环境情况提供符合相关国际标准的患者伤病情况编码。

(4)可以利用患者伤病情况编码，决定调派何种急救资源，可以按照每一个不同的编码安排计划。

(5)能按照计算机提示宣读使用的到达前指令，到达前指令包含了不同颜色编码的、不同逻辑路径的关键动作和决定。

(6)所有对话逻辑（协议）的维护和更新要符合院前急救的最新进展。

(7)用流程图表示，要求将流程做如下调整：



传统的120指挥调度流程

增加分级调度系统后的120指挥系统

3) 急救知识体系库要求

(1)总流程分为事件登记、不同主诉情况处理、自救互救指导等环节。

(2)在主诉情况分类中体现合理的院前急救分类方法，应能将呼救现场情况和疾病类型分为30类左右，这些类型包括：腹痛问题、过敏反应/自然伤害（蛰伤/咬伤）、动物咬伤/攻击、暴力/性侵犯、腰背痛（非创伤或非近期的创伤）、呼吸困难、烧伤/爆炸、一氧化碳/吸入剂/危险物品、心脏/呼吸骤停/死亡、胸痛（非创伤性）、气道梗阻、抽搐/惊厥、糖尿病问题、溺水/潜水事故、电击伤/雷电击伤、眼部问题/损伤、高处跌落、头痛、心脏问题、热/冷暴露、出血/伤口、工业/机械事故、服药过量/中毒、怀孕/分娩/流产、心理问题/行为异常/自杀倾向、有病史的人（特殊诊断）、刺伤/枪伤/贯通伤、卒中（脑血管意外）、交通运输事故、创伤、昏迷/晕厥、问题不详（有人跌倒）、转运/临终关怀。

(3)主诉的情况分类和确定采用通过标准的3-7个问题逐步确定的方法。在必要时后面问题的内容应根据前面问题的不同回答进行调整。举例来说：当问到：“他（她）原先对此有过过敏反应吗？”如得到的回答为肯定回答则继续问：“治疗这种过敏反应，他（她）接受什么特殊药物和注射治疗？”如得到的回答又是肯定回答则继续再问：“现在使用这些药物了吗？”——中间如果有否定回答则不继续后面的问题了。

(4)互救指导要求包括：汉墨/哈姆立克手法（区分年龄大小）、CPR（区分年龄大小）、接生等。

4) 指导工具要求

(1) 身体烧伤面积百分比（“9 法则”）评估工具：要求支持成人/儿童或婴儿选项卡。在选择烧伤区域后，要求自动计算出身体烧伤面积百分比。

(2) 关键的危险品信息（发散状按钮）：要求提供给调度员当呼救者说到有关危险品的信息，或需要为现场急救人员搜集更多信息时使用。

(3) 核生化放监测：要求提供给调度员当呼救者说到有关化学品、生物制品、放射性物质及核物质信息，或需要为现场急救人员搜集更多信息时使用。

(4) 严重呼吸道感染评估工具：要求提供给调度员当呼救者说到患者有严重呼吸道感染或你需要为现场急救人员搜集更多信息时使用。

(5) 呼吸诊断工具：要求提供给调度员在不能确定患者的呼吸模式时使用。

(6) 脉搏检查工具：要求包含检查脖颈处或脱垂的脐带的脉搏的指导。

(7) 按压监测器：提供给调度员在指导呼救者做 CPR 的过程中正确地按压计数和计时。

(8) 宫缩计时器：提供给调度员为妊娠/分娩/流产类急救病人的宫缩间隔计时。

(9) 中风诊断工具：提供给调度员以辛辛提那中风指标量表和 F. A. S. T. 测试为基础评估患者中风迹象的明显程度。

(10) 化学品自杀工具：提供给调度员当呼救者说到患者使用化学品自杀时，调度员需要为现场急救人员搜集更多信息时使用。

5) 实施和培训要求

(1) 要求可以根据用户的城市急救条件，修改定制急救相应预案。在急救中心车辆、人员状况发生改变后，可以方便的在新的条件下重新定制急救分级抢救预案。

(2) 要求可支持受理调度一体化模式也支持受理调度分离模式。

(3) 系统应提供分级调度系统软件光盘等资料供继续教育培训使用。

(4) 供应商必须能提供分级调度系统软件的培训、认证、持续再认证、软件培训、技术支持、咨询服务等服务。

(5) 供应商必须为分级调度系统软件提供 7 天×24 小时的技术支持服务。

6) 成熟度要求

(1) 要求分级调度系统软件必须符合国内院前急救标准。

(2) 分级调度系统软件需与 120 调度软件双向数据完整集成，调度软件将成为一个专家系统，显示每一个问题和回答选项，提示调度员作出响应，确定不同的患者伤病情况编码，建议急救调派资源类型并继续显示急救到达前指令。

(3) 要求具有自动质量检查功能，可以对急救调度员每一次调度进行回顾，回顾分析包括个人的历史统计数据对照。质量检查软件提供周报、月报和年报等报表。

(4) 系统必须为每个调度席位提供急救调度卡片或卡片手册（方便查看的协议手册），这些手册应包括所有受理调度协议和到达前指令，这些卡片或手册可以作为计算机软件的备份使用。

(5) 要求在伤病类型分类的同时能将急救优先级分为 6 类，此六类分级应从事件的时间紧迫性和所需要的医学救援力量的强弱两个角度展开，对应分级调度系统现场编码，提供现场医疗处置要点。

2、互联网+急救服务子系统

a. 互联急救 ICE 软件（app）要求

互联急救 ICE 软件，就是针对智能手机终端用户开发的 APP 移动应用软件，主要应用于互联急救辖区内的呼救者，可由老百姓自由免费下载并安装在手机上，在需要的时候可以一键呼救，同时上传其完善的病人个人信息等资料能自动显示在“120 急救指挥调度系统”的受理端，急救中心在收到患者通过 ICE 发来的呼救的同时，既能了解呼救者的自然信息，又能了解到呼救者呼救时所处的位置。

b. 网络安全

急救中心与互联急救云的连接通过互联网接入。为保障系统接入的网络安全，在急救中心接入端应通过急救中心的防火墙进行隔离，并进行网络安全设置，并同时在接入服务器上部署防病毒软件。由于互联急救云本身具有很高的安全级别，同时急救中心通过互联网与互联急救云的连接将对端口和信息传输进行限制，将保证系统互联的安全性。

c. 互联急救 ICE 软件功能要求

互联急救 ICE 软件的功能主要包括五个方面，大体描述如下：

(1) 呼救功能

呼救：既可以为自已呼救，也可以替亲友呼救等，呼救的同时可以将呼救的内容以及位置信息同时上传到急救中心。

(2) 求助功能

求助：通知自己在 ICE 软件中登记的紧急联系人或者亲友，自己需要帮助，在发送需要帮助内容的同时，可以把自己当前的位置信息一同发送过去。

(3) 急救手册

提供的“互联急救 ICE 软件”会在安装的同时，自动安装随机的急救手册安装包，本手册由业界权威人士编写，可以供使用者平常学习、参考，遇到问题是可快速查阅，为更好的开展急救，维持生命体征提供有效帮助。

(4) 公告

本软件设置社区版块，将由急救中心和急救云运营者的“小编”经常发布健康常识，市急救中心的新闻、经典案例，特别是遇到疫情和特殊事件的时候，可以及时地推送相关的保健常识。

(5) 系统设置

在设置中主要是软件的一些参数设置，主要包括个人资料（年龄，性别，身高、体重、血型、过敏史、既往病史等等）管理，紧急联系人的定义和更新等等。

d. 互联急救 ICE 软件的开发要求

互联急救 ICE 软件要求提供安卓和苹果 IOS 两种版本。安卓版本更新通过互联急救官网或者各种安卓应用市场进行更新，苹果 IOS 版本通过苹果 APP STORE 商店进行更新。

3、卫星导航急救车载终端子系统

车载信息系统包含：中心 GPS/北斗通信服务器及相关通信服务软件、无线传输路由、GPS/北斗车载信息终端。

中心通信服务软件提供与 GPS/北斗车载信息终端的通信传输服务，同时提供与 120 中心受理调度系统通信服务接口功能。

车载信息终端通过 GPRS/4G 无线方式接入无线数据网络，无线数据网络与 120 中心之间通过专线直接连接。

由于 GPS/北斗车载信息终端与中心之间可建立无线连接路由，因而，在移动救护车与中心之间可建立实时双向通信，可确保信息传递的及时性，避免了短信传输方式时的信息延迟和后发先至。

120 系统与车载 GPS/北斗信息终端之间的无线传输协议采用 TCP/IP 协议。

车载急救信息终端必须实现的功能包括：随车人员上下班、GPS/北斗定位、定位信息的上传、无线通话、车载电子地图实时路径导航、图形用户界面下的医疗信息浏览和管理信息回填等，以满足 120 指挥中心对救护车的动态调度指挥要求。

车载急救信息终端提供如下功能：

1) GPS/北斗定位及信息上传

车载系统利用 GPS/北斗技术，获得车辆当前准确的经纬度位置坐标，并把位置信息发送到指挥中心，让指挥中心可以时刻了解急救车辆所在位置，这是车载系统的基本功能之一。

2) 调度指令接收

车载系统在将位置信息传回指挥中心的同时，也利用 GPRS 技术接收中心下发的调度指令和其它信息。

3) GSM 电话功能

可通过触摸屏使用 SOFTPHONE 拨打电话；可通过中心下发指令设置电话热键，通过热键直接拨号通话；可由中心控制车载通话权限。

4) 指令接收

可接收并显示命令单；可下载接收专家知识库；车载终端可根据指令中的联系电话自动更改热键号码；可接收并显示一般通知。

5) 救护车状态信息上传

并可通过按键上传命令执行时救护车状态信息。救护车状态，根据调度指令变化的状态随带上传；这些状态包括：未当班、站内待命、收到指令、驶向现场、抢救转送、途中待命、暂停调用等。

6) 管理功能及医疗信息反馈

上下班管理功能；手工输入收费数据上传中心；可填写急救患者相关情况上传中心，包括：病人主诉、基本检查结果、医疗处置方法、送达医院、特殊说明等等。

7) 电子地图及语音导航功能

车载系统提供全国公路道路交通图和韶关市及周边区县详图，并大大增强了省际、城际之间的导航能力。

多种目的地输入方法、详尽的交通道路信息：具有汉王手写、拼音、电话号码、兴趣点、地址、交叉路口、地址簿、历史纪录等基本目的地输入方法，根据喜好自由设置。另还有“特殊点”高级目的地快捷输入模式。

终端采用的专业导航地图，拥有更加详实全面的各种交通道路信息：单双向、禁行方向、禁行时间、禁止通行、禁止调头、道路分流、主辅路出入口、立交桥、高架桥匝道、环岛出入口指示、隔离带信息等等，一应俱全。导航器在设定路线时，会自动遵照交通规则，避免违章。

手写查询功能：通过程序升级，将实现手写查询功能，使用更方便。并具有在 POI 联想功能，增强了目的地输入的便利性。

详细路线规划显示：设定目的地后，可以显示详细的路径规划。不需要经过模拟导航就可以获取将经过的路名，进一步方便了客户出行。并且在行驶过程中触控右上方的方向图标，可以显示前方的路线情况。

全程语音提示,安全模式地图显示：全程语音播报，随时提示前进方向，避免行车过程中分散驾驶者的注意力，真正实现安全导航。地图画面文字层仅显示重要导航数据点，突出重点，道路显示清晰明了，利于安全驾驶。十字路口交通灯显示，兴趣点图标更加个性化。

地图升级：通过 SD 卡，读取地图，重新写入新的导航数据即可。

8) 医疗知识信息查询

终端配备了多种毒品知识库、化学危险品知识库、常见急症常规处理方法等知识库，方便医生现场查询，辅助急救处置。

同时，可内置采购人提供的其它医疗急救相关知识信息，并提供必要的查询浏览功能。

二、采购项目技术规格、参数及要求

(一)、采购项目需求一览表

编号	采购项目	数量	主要技术规格	预算金额
1	韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级 项目	一项	详见具体招标要求	968,000.00 元

★注：1、报价超出预算金额的列为无效投标处理。

2、投标报价应为人民币含税全包价，包括测试、运输、安装调试、验收、培训等一切费用。

3、投标人必须对本项目的全部内容进行投标报价，如有缺漏，评标委员会将对其投标文件作无效投标处理。

(二)、采购项目需求汇总表及详细技术要求

序号	产品名称	规格描述	单位	数量
一、急救优先分级指挥调度系统				
1	急救优先调度服务端软件	(1) ★功能流程要求包括：能按照计算机提示宣读使用的事件登记问题集，包括收集地址、电话号码、主诉、年龄、性别、意识状态、呼吸情况和受害人数；为各种不同的主诉准备的能按照计算机提示宣读使用的关键问题，关键问题针对不同的患者主诉分门别类并高度科学；依据患者的疾病严重程度、伤病类型和现场环境情况提供符合相关国际标准的患者伤病情况编码；可以利用患者伤病情况编码，决定调派何种急救资源，可以按照每一个不同的编码安排计划；能按照计算机提示宣读使用的到达前指令，到达前指令包含了不同颜色编码的、不同逻辑路径的关键动作和决定；所有对话逻辑	套	1

		<p>辑（协议）的维护和更新要符合国内外急救业务的最新进展。</p> <p>（2）▲要求在伤病类型分类的同时能将急救优先级分为 6 类，此六类优先级应从事件的时间紧迫性和所需要的医学救援力量的强弱两个角度展开，要求提供不同时间紧迫性下事件应具有的反应时间的说明。</p> <p>（3）▲互救指导要求包括：汉墨（也可叫哈姆立克等）手法（区分年龄大小）、CPR（区分年龄大小）、接生等。</p> <p>（3）要求可支持受理调度一体化模式也支持受理调度分离模式：目前国内许多急救中心使用“受理调度一体化”模式，即 120 中心不论有几名调度人员当班，每名 120 调度人员即负责接听并记录呼救电话内容，又负责接听电话之后直接调度救护车前往现场施救。国内较少的中心使用“受理与调度分离”的模式，即负责接听 120 电话的人员只负责电话的接听、记录、和呼救人交流，由其他同事负责救护车的调度。无论以上哪种模式，要求系统均提供良好地支持。</p>		
2	调度坐席软件	<p>（1）在电话受理中，通过询问流程以及呼救人对应的回答，能够准确地产生出对病人情况的评估；</p> <p>（2）在救护车到达之前，提供清晰的、易于遵从的指令指导现场人员力所能及地采取措施自救和互救，以稳定病人的情况；</p> <p>（3）在派车时，给予被救助的病人区分轻重、急缓的响应做出不同的调派决定（从救护车种类和响应时间分级等方面）。</p>	套	2
3	质量管理软件	<p>（1）质量改善管理软件（按管理坐席数量计算），要求可以对急救调度员每一次调度进行回顾，回顾分析包括个人的历史统计数据对照。</p> <p>（2）要求质量检查软件提供周报、月报和年报等报表。</p> <p>（3）要求能根据院方要求提供所需的数据查询功能及相关的统计报表。</p> <p>（4）▲投标人需提供与投标产品一致的周报、月报和年报的报表复印件，并标注使用单位“XXXX 急救中心和联系人电话”（加盖使用单位公章）。</p>	套	1
4	专家知识库使用费	<p>（1）按每坐席每年授权使用计算. 购买该使用费的同时包括了知识库全年升级服务和两次培训。知识库(知识产权)只能按照每年每座席购买使用。</p> <p>（2）★分级调度判别依据的知识体系必须同时符合以下要求：总流程分为事件登记、不同主诉情况处理、自救互救指导等环节。</p> <p>（3）主诉的情况分类和确定采用通过标准的 3-7 个问题逐步确定的方法。在必要时后面问题的内容应根据前面问题的不同回答进行调整。在主诉情况分类中体现合理的院前急救分类方法，应能将呼救现场情况和疾病类型分为约 30 类，这些类型应包括：腹痛问题、过敏反应/自然伤害（蛰伤/咬伤）、动物咬伤/攻击、暴力/性侵犯、腰背痛（非创伤或非近期的创伤）、呼吸困难、烧伤/爆炸、一氧化碳/吸入剂/危险物品、心脏/呼吸骤停/死亡、胸痛（非创伤性）、气道梗阻、抽搐/惊厥、糖尿病问题、溺水/潜水事故、电击伤/雷电击伤、眼</p>	年	1

		部问题/损伤、高处跌落、头痛、心脏问题、热/冷暴露、出血/伤口、工业/机械事故、服药过量/中毒、怀孕/分娩/流产、心理问题/行为异常/自杀倾向、有病史的人（特殊诊断）、刺伤/枪伤/贯通伤、卒中（脑血管意外）、交通运输事故、创伤、昏迷/晕厥、问题不详（有人跌倒）、转运/临终关怀。		
5	培训和部署	▲（1）培训和认证：调度员上岗的国际标准培训和认证（全部调度人员），（提供培训讲师相关急救指导员证书复印件并加盖公章）； （2）调度员手册：中文版卡片手册 6 套； （3）质量保证指南：质量管理数据标准系统； （4）户外响应人员指南：对应现场编码，提供现场医疗处置要点。	套	1
6	接口软件	与 120 指挥调度系统的接口修改，使 120 中心调度软件与急救优先分级指挥调度系统相匹配。	套	1
二、互联网+急救服务子系统				
1	急救 APP	（1）通过 APP 软件或微信、腕表呼救进入系统的事件（无论呼救者是否本地居民），互联急救云将自动提供病人姓名、性别、年龄信息、呼救位置信息以及病人既往病史、过敏史、血型等信息给 120 系统并自动直接填写进受理表单，以辅助急救受理；涉及到第三方机构为其用户发起的急救呼救，120 系统也能自动从急救云获取部分病人呼救信息并自动直接填写进受理表单，以辅助急救受理，同时采购人应配合第三方机构的工作人员核对病人信息，更好地为病人提供服务；对于普通 120 呼救，120 系统能自动查询急救云获取病人相关信息，发现是某第三方机构的用户时，通过急救云自动告知第三方机构，以方便启动为患者的进一步服务。 （2）▲提供客户端 APP 软件操作界面截图和 APP 客户端应用市场（至少五个或以上，含安卓版和苹果版应用）下载链接截图。	套	1
三、卫星导航急救车载信息终端				
1	导航型车载终端	1、CPU 主频 $\geq 700\text{MHz}$ ； 2、彩色液晶触摸式显示屏：7 英寸以上，像素 $\geq 800 \times 480$ (RGB)，亮度 $\geq 220\text{LX}$ ，可配合按键操作； 3、数据存储空间大于 8GB； 4、卫星通道数 20，数据更新频率 1 秒/1 次，GPS 收星灵敏度 $\geq 49\text{dB}$ ，收星时间 2 分钟以内； 5、系统冷启动时间 ≤ 60 秒； 6、系统热启动时间 ≤ 15 秒； 7、数据通信，支持与急救中心采用 2G/3G 等方式连接； 8、待机功耗 $< 2\text{mA}$ ； 9、显示屏内置音箱，失真+噪声 ≤ -40 dB，信噪比 ≥ 65 dB，串音 $\geq 55\text{dB}$ ；	套	1

		<p>10、内置导航软件:车载电子地图实时路径导航,语音导航播放,智能地图升级。</p> <p>11、维护接口,直接驱动,汽车 ACC 控制接口,外接电源工作电压 9-12V, ▲提供所投产品经国家认可的检测机构出具参数符合要求的检测报告复印件加盖投标人公章。</p> <p>12、含车载支架、车载终端线缆等。</p> <p>13、正常工作环境温度范围-30~+70 度, ▲提供所投产品经国家认可的检测机构出具参数符合要求的检测报告复印件加盖投标人公章。</p> <p>内置急救车载软件:</p> <p>1、采用嵌入式操作系统,提供图形用户界面;2、上、下班管理;3、GPS 定位信息的上传;4、调度指令接收;5、急救状态管理;6、无线通话,GSM 免提;7、语音通话录音功能;8、历史记录查询;9、参数设置;10、完善的自动电源管理;11、图形用户界面下的医疗信息浏览(包括救治方案、毒品资料库和化学危险品资料库)和管理信息回填等。</p>		
四、分站子系统				
1	分站计算机	<p>商用机 CPU 4 核, 3.1GHZ, 三级缓存 6MB, TDP 65W/ 正版 Windows 10 中文版/ 4GB 内存/ 500GB SATA 硬盘/ DVD-ROM 光驱/ 3 年下一工作日上门服务 /键盘/鼠标/音箱/千兆以太网卡/21.5 寸显示器一台。</p> <p>★本设备属于第二十三期政府强制采购节能产品目录范围:请提供产品品牌及型号,及其所在第二十三期节能产品政府采购清单所在页,否则作无效投标处理。</p>	套	1
2	分站接警软件	<p>将状态通知服务器;</p> <p>能够接收通信服务器的命令自动启动接收动作;</p> <p>自动启动警铃,提示准备出动;</p> <p>自动接收急救出车命令单;</p> <p>自动快速显示、打印急救出车命令单;</p> <p>自动快速显示、打印会面地点位置图;</p> <p>保存急救出车命令单及相应地理坐标;</p> <p>接收辅助信息,并显示、打印、存档;</p> <p>通知中心收到信息确认;</p> <p>回填院前急救病例、收费等相关信息,并上传至指挥中心;</p> <p>运行于急救分站计算机上。</p>	套	1
3	防雷击插座	防雷击多功能安全插座	个	1
4	打印机	<p>黑白激光打印机 最大打印: A4 黑白打印: 16ppm 分辨率: 600×600dpi (图像增强 硒鼓寿命: 1500 页 首页打印: 8 秒。</p> <p>★本设备属于第二十三期政府强制采购节能产品目录范围:请提供产品品牌及型号,及其所在第二十三期节能产品政府采购清单所在页,否则作无效投标处理。</p>	台	1
五、领导移动指挥子系统				
1	移动指挥	安装在通过无线网络与急救中心联网的笔记本终端或车载	套	1

	决策模块	平板电脑终端，领导可在指挥车上监控全市 120 急救车辆的具体实时地理位置、状态、可查询急救中心的急救事件信息、处治情况、中心数据统计等信息. 便于出现重大事故时提供领导决策信息数据. 具备重大事故处理指挥功能.（查看急救事件、听接警录音等）		
2	移动指挥终端	CPU≥八核 ，处理速度≥1.4GHZ；系统内存：≥4GB，存储内存：≥64GB；屏幕分辨率：≥2560*1600，尺寸 7-10 寸之间；机身厚度：8mm 以下；电池容量≥5000mAh 以上，支持全网通 4G；后置摄像头≥1200 万，前置摄像头≥500 万	套	5

备注：

1、以上仅为本系统部分主要设备的清单和技术参数要求，其它为满足本项目技术要求所必须配置的软、硬件设备由投标人根据招标文件要求和实际需求进行配置，且必须配齐以构成一套实用系统。投标人在投标文件中应提供详细的产品技术规格说明。

2、招标文件中凡标有“★”的地方均被视为实质性条款。投标人要特别加以注意，必须对此响应并完全满足或优于这些要求。否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，评标委员会将对其投标文件作无效投标处理。标注有“▲”号参数为重要条款，需要逐条响应，如不满足要求将影响评分。

三、采购项目商务要求

（一）供货要求：

1、投标人必须提供符合国家质量检测标准的全新、未使用过的货物(包括所有零配件、专用工具等)，表面无划伤，无碰撞，无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用，并附有原始厂商的装箱单、完整的技术资料及相应的中文说明等相关资料，必须提供设备的供货配置清单。若中标货物质量不符合招标文件要求，采购人有权拒收货物。

2、包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

3、产品必须是合法的、正版无版权纠纷的；应保证采购人在使用产品时享有完整的原厂商售后服务，在使用涉及的软件或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其著作权、专利权、商标权或设计权的纠纷。

4、中标人负责合同项目下货物的安装调试，一切费用由中标人负责。

5、中标人安装时必须对各安装场地内的其它设备、设施有良好保护措施。

6、所有货物在采购人指定地点收货及安装，采购人只提供水、电及气源,其余所有附件由中标人提供。

7、中标人负责机房免费设计、线路布置，须将货物安装并调试至正常运行的最佳状态。

8、中标人必须按照相关的要求，对设备的安装作出相应的施工方案，并依照相应的

工程安装标准进行安装。

9、中标人在整体施工前，应负责对其他辅助商提供技术指导性支持，如通信公司、装修公司等。

(二) 报价要求：

所报产品价格应为含税全包价，包括供应商设计、制造、包装、运输、保险、装卸、验收、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

(三) 项目交货期限：

合同签订生效后 45 个工作日内完成供货、安装、调试、直至验收合格，并交付用户方使用。

(四) 交货地点：韶关市应急救护指挥中心。

(五) 质保期及售后服务要求：

1、质保期自验收合格之日起计算。所有货物的质保期不少于一年（采购项目内容中有其他规定的除外，若国家或制造商对本项目所涉及货物的质保期的规定高于本招标文件的要求，应按国家或制造商的规定执行）。

2、在质保期内发生的质量问题，由中标人负责免费解决，包退包换（因采购人使用不当或其他人为因素造成的故障除外）。所有保修服务方式均为中标人或厂家上门保修，即由中标人或制造商派技术人员到使用现场维修。由此产生的一切费用均由中标人承担。

3、在任何时候，中标人均不能免除因货物本身的缺陷所应负的责任。中标人对所提供的货物实行终身维修和有义务对货物进行定期的检测与维护。

4、维修响应速度：在接到采购人维修要求后半小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。重大问题或其他无法在 48 小时内处理的问题应在 1 周内解决或提出明确的应急解决措施，不得影响采购人的正常工作业务。

5、中标人必须提供质保期过后的维护服务方案，中标人要求保证以市场价提供备件和保养服务；主要零配件及易耗品价格按照市场透明价格提供；免费提供 7×24 小时的技术咨询服务。质保期过后第一年的维护服务费用不得超过合同额的 5%（不含硬件更换费），以后每年的涨幅不得超过前一年的 10%。

(六) 培训要求

1、中标人必须上门免费提供业务受理调度员与调度质量控制人员的培训课程，同时须提供项目培训方案，并提供医疗行业相关急救指导员资格证复印件并加盖公章。

2、对采购人的技术人员进行系统的使用、维护和保养培训，所有培训以中文进行。该培训将教会学员在日常和紧急情况下如何操作系统。

3、培训教员对所提供的系统和产品具有熟练的操作和维修经验。在系统完工测试之前为采购人技术人员进行现场培训，该培训包括正常操作程序和怎样处理紧急情况。在培训工作开始前向采购人免费提供所有中文培训资料，包括中文操作、维修手册，要求受训人员能够了解系统及设备的基本结构、工作原理及操作程序，能进行实际操作和日常维护、排除一般故障。

(七) 验收要求:

1、在中标货物安装调试完成并正常工作后组织验收，验收应在采购人和中标人共同参加下进行，必要时可请第三方参与。

2、验收按国家有关的规定、标准进行。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人/用户应做出详尽的现场记录，或由采购人和中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。

3、如果货物运输和安装调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换货，以保证货物安装调试顺利完成。换货的相关费用由中标人承担。

4、国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

5、须提供设备的使用说明、维护维修手册、软件备份、故障代表码、备件清单、零部件、维修密码等维护维修必需的材料和信息。

6、采购人认为如有必要，可委托质检部门按招标文件要求及国家标准对货物进行抽样检验。如检验合格，检验费用由采购人支付；如检验不合格，检验费用由中标人承担，并赔偿采购人损失。

7、其他验收细则以中标人的投标文件中提供的设备技术资料及双方签订的合同条款为准。

(八) 付款方式:

1、合同签订生效后 15 个工作日内支付合同金额的 35%；

2、设备安装调试结束，验收合格后 10 个工作日内支付合同金额的 60%；

3、验收合格一年后的 10 个工作日内支付合同 5% 余款。

4、本项目的每笔款项以人民币方式支付，中标人凭以下资料办理支付手续：

(1) 合同；

(2) 中标人开具的正式发票；

(3) 验收报告（加盖采购人公章）；

(4) 中标通知书。

5、因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

第三部分 投标人须知

一、投标费用说明

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次招标向中标供应商收取的代理服务费，按国家有关规定执行；代理服务费不在投标报价中单列。代理服务费是采购代理机构收取的采购代理费。中标供应商在收取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳代理服务费（以到达采购代理机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函（2013）1233号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算（代理服务费不足5,000.00，按5,000.00元收取）：

货物类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	1.1%	0.8%	0.5%	0.25%	0.05%
服务类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%
工程类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1%	0.7%	0.55%	0.35%	0.2%	0.05%

例如：某服务招标中标金额为850万元，计算代理代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100) 万元×0.8%=3.2万元

(850-500) 万元×0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

3. 代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

二、投标有效期：本项目投标有效期为投标截止日起至少 90 日历日。

三、招标文件

4. 招标文件的构成

4.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式

7) 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

5. 招标文件的澄清更正

- 5.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，采购代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。
- 5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间在指定媒体上发布公告，并通知所有当时已报名及购买招标文件的投标人。

四、投标文件的编制和数量

6. 投标的语言

- 6.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

7. 投标文件编制

- 7.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。
- 7.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 7.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

8. 投标报价及计量

- 8.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 8.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标保证金

- 9.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

9.1.1 投标保证金交纳截止时间：2018年06月29日17时00分

9.1.2 本项目投标保证金金额为人民币：壹万伍仟元整（¥ 15,000.00）。

9.2 投标保证金可以采用银行转账的形式提交。投标保证金应在投标文件递交截止时间之前2个工作日到达采购代理机构保证金账户。投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。代理机构保证金账号信息如下：

账 户：韶关市优采招标代理有限公司

账 号：4405 0162 0043 0000 0117

开户行：中国建设银行股份有限公司韶关凤凰城支行

9.3 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还；如有疑问或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

9.4 中标供应商的投标保证金,在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

9.5 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：

1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

2) 中标供应商在规定期限内未签订合同。

10. 投标文件的数量和签署

10.1 投标人应编制投标文件正本一份和副本四份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

10.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

10.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

11. 投标文件的密封和标记

11.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

11.2 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

11.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

五、投标文件的递交

12. 投标文件的递交

12.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

1) 迟于投标截止时间递交的；

2) 投标文件未密封的。

12.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

13. 投标文件的修改和撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组

成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

13.2 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

六、开标、评标、定标：见招标文件第四部分

七、询问、质疑、投诉

14. 询问

14.1 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑

15.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本招标文件的投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以自购买招标文件之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2) 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)；

采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

15.2 投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，针对同一采购程序环节的重复质疑将不予受理。

16. 投诉

16.1 投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

16.2 政府采购监督管理机构名称：采购人同级政府采购监督管理机构。

八、合同的订立和履行

17. 合同的订立

17.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门

备案。

18. 合同的履行

18.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

九、适用法律

19. 采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1. 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、《报价一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。
3. 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

二、评标委员会

4. 本次招标依法组建评标委员会。

三、评标注意事项

5. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
6. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
7. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 8.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、评标方法、步骤及标准

9. 本次评标采用综合评分法。
10. 投标人资格审查和符合性审查
 - 10.1 采购人或采购代理机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
 - 10.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。
 - 10.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评

审。

10.4提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

10.5 对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

11. 技术、商务及价格评审

11.1评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

技术	商务	价格
45 分	25 分	30 分

11.2技术评审：技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》；

11.3商务评审：商务评分项明细及各单项所占权重详见附表四：《商务评审表》

11.4价格评审

11.4.1 投标报价错误的处理原则：

1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2) 对投标货物漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.4.2 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

1) 投标人为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价 × C1；

2) 投标人为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值为 2%），即：评标价 = 核实价 × (1 - C2)；（项目接受联合体投标时适用）

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；（项目接受联合体投标时适用）

5) 投标人认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活

动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

11.4.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

11.4.4 计算价格评分：各有效投标人的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

价格评分 = (基准价 ÷ 评标价) × 价格分权重。

11.5 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

11.6 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

12. 中标供应商的确定

12.1 推荐中标候选投标人名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

12.2 中标价的确定：除了按 11.4.1 修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。

12.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

13. 发布中标结果

13.1 采购代理机构将在下列媒体公告中标结果：

中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，

广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)，

韶关招标采购网(www.sgzbcg.com)，

韶关市优采招标代理有限公司(www.gdsgyc.com)。

13.2在《中标结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出经采购人确认的《中标通知书》，中标供应商应以书面形式回复，确认收到。

13.3《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审查项目	要求
资格性审查	与招标文件中投标供应商资格要求一致

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审查项目	要求
符合性审查	1、投标（报价）总金额是固定价且唯一的，未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的，投标（报价）总金额不得超过最高限价。
	2、对标的货物、服务没有报价漏项。
	3、按招标文件要求缴纳了投标保证金。
	4、未以进口产品投标（如招标文件接受进口产品投标的除外）
	5、提交投标函。投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	6、法定代表人/负责人资格证书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）
	7、实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。
	8、投标文件有效期为投标截止日起至少 90 天。
	9、如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价，投标人按规定书面确认。
	10、未出现视为投标人串通投标所列的情形。
	11、投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	12、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 未通过符合性审查的投标人，不进入技术、商务评审。

附表三：技术评审表

技术评审表

由评标委员会对通过审查的报价文件的以下技术指标的响应性进行比较与评分：

序号	评分因素	分值	评分准则
1	技术商务响应程度	30	投标人技术商务要求条款完全满足招标文件要求的得 30 分；对招标文件标注“▲”符号项条款有负偏离的，每项扣 3 分；其他一般技术/商务条款有负偏离的，每项扣 1 分；配置不详，技术参数不清，缺漏项的，每处扣 2 分，扣完为止。
2	技术方案	3	根据投标人提供系统技术方案及内容是否详尽、具可操作性进行评分： 1、系统技术方案及内容详尽、可操作性强的得 3 分； 2、系统技术方案及内容较详尽、可操作性好的得 2 分； 3、系统技术方案及内容一般详尽、可操作性一般的得 1 分。 4、未提供系统技术方案及内容的不得分。
3	软件成熟度	12	1、急救优先分级调度系统：提供具有中华人民共和国国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书的，得 3 分，否则不得分； 2、急救车载软件：提供具有中华人民共和国国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书的，得 3 分，否则不得分； 3、急救 APP：提供具有中华人民共和国国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书的（必须包含安卓版和苹果版），得 3 分，否则不得分； 4、急救分站软件：提供具有中华人民共和国国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书的，得 3 分，否则不得分； （须提供相关证件复印件并加盖投标人公章，原件备查）。
技术评分合计：45 分			

附表四：商务评审表

商务评审表

(1) 由评标委员会对商务文件的指标的响应性进行比较与评分；

(2) 指标比较与评价主要考虑以下因素：

序号	评分因素	分值	评分准则
1	投标人资质和信誉	3	1、投标人通过 ISO 系列质量管理体系认证，并包括软件开发、安装、服务的，得 3 分，否则不得分。 (须提供相关证件复印件并加盖投标人公章，原件备查)。
2		3	2、投标人获得高新技术企业认证，得 3 分，否则不得分。 (须提供相关证件复印件并加盖投标人公章，原件备查)。
3		4	3、投标人急救优先分级调度系统具有省级科学技术厅或高新技术企业协会颁发的高新技术产品认证证书的，得 4 分，否则不得分。 (须提供相关证件复印件并加盖投标人公章，原件备查)。
4	同类项目业绩	9	根据投标人完成类似优先分级调度系统项目自 2015 年 1 月 1 日起至本项目招标公告发出之日止的案例进行评分，每提供一个前述案例(合同)得 1 分，本项最高分 9 分。 (投标文件中须提供合同关键页(包括采购内容、采购金额、签约日期、双方盖章)的复印件并提供原件核对，否则不得分)。
5	培训计划	3	根据投标人提供培训计划及内容是否详尽、具可操作性进行评分： 1、培训内容详尽，可操作性好的得 3 分； 2、培训内容较详尽，可操作性较好的得 2 分； 3、培训内容一般，可操作性一般的得 1 分。
6	售后服务能力	3	根据投标人售后服务方案(包括：响应时间、服务内容、培训计划、故障处理办法、其它服务承诺等)进行评分： 1、售后服务方案详细、完善，响应时间最短，处理办法合理、可行的，得 3 分。 2、售后服务方案较详细，响应时间较短，处理办法较合理、可行的，得 2 分。 3、售后服务方案不详细，响应时间最长，处理办法不合理、不可行的，得 1 分。
商务评分合计：25 分			

_____政府采购 合 同 书

采购编号：_____

项目名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

合同编号：

合同通用条款

甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 住 所：

乙 方（中标人）：

电 话： 传 真： 住 所：

根据韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目（项目编号：SGYC2018033GZ）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、采购标的

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
合计总额：¥ 元； 大写：						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等项目相关的一切费用。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）：元（¥元）。

三、设备要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

四、质量要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

五、交货期、交货方式及交货地点：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

六、付款方式：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

七、质保期及售后服务要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

八、安装与调试：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

九、验收：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

十、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的

5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、 合同生效

1. 合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
2. 合同壹式 份，其中甲乙双方各执 份，采购代理机构执 份，政府采购监督管理部门份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第六部分 投标文件格式

目 录

1. 自查表
2. 报价表
3. 投标函
4. 资格证明文件
5. 商务条款偏离表
6. 实施计划
7. 中标服务费支付承诺书格式
8. 唱标信封（独立封装）

注：请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

韶关市政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目

采购项目编号：SGYC2018033GZ

投标人名称：_____

日期：_____年____月____日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	与公告中投标人资格要求一致	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	1、投标(报价)总金额是固定价且是唯一的,未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的,投标(报价)总金额不得超过最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2、对标的货物、服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3、按招标文件要求缴纳了投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	4、未以进口产品投标(如招标文件接受进口产品投标的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	5、提交投标函。投标文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	6、法定代表人/负责人资格证书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	7、实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	8、投标文件有效期为投标截止日起至少90天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	9、如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	10、未出现视为投标人串通投标所列的情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	11、投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	12、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场合理的时间提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

2. 如招标文件未设置“★”条款，请填入“本项目未设置★条款”。

1.2 技术条款评审自查表

序号	技术条款要求	证明文件（如有）
1		见报价文件（）页
2		见报价文件（）页
3		见报价文件（）页
4		见报价文件（）页
5		见报价文件（）页

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对供应商不利的评定。

1.3 商务评审自查表

序号	商务条款要求	证明文件（如有）
1		见报价文件（）页
2		见报价文件（）页
3		见报价文件（）页
4		见报价文件（）页
5		见报价文件（）页

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对供应商不利的评定。

2. 报价表

2.1 报价一览表

采购项目名称： 韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目

采购项目编号： SGYC2018033GZ

分项	金额(元)
货物	
伴随服务	
其他费用	
总报价	(大写)人民币 元整(¥)

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

2.2 投标明细报价表

采购项目名称： 韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目

采购项目编号： SGYC2018033GZ

一、货物详列							
(一) 主要标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
(二) 其它标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、伴随服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、总报价：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

注：1) 供应商可根据实际情况自行编制明细报价表，但内容必须与《报价一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

2.3 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书 编号	该产品报价 在总报价中 占比 (%)

注： 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；

2、 “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“节能产品”、“环保标志产品”栏中填写属于“第__期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：

（1）属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；

（2）属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护总局网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布；

3、 最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十二) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十三) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ . 邮政编码：_____ .

电 话：_____ .

传 真：_____ .

代表姓名：_____ . 职 务：_____ .

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本（复印件）

4.1.1 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

(1) 提供报价截止日前 6 个月内任意 1 个月的财务状况报告（资产负债表、利润表）

(2) 提供报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)

(3) 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

(4) 其他资格证明文件（如有）

4.1.2 投标保证金交纳凭证

致：韶关市优采招标代理有限公司：

（投标人名称）参加贵方组织的 韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目（采购编号为 SGYC2018033GZ）的招标活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、银行汇款等）形式交纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行帐号：_____

说明:1、上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2、上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1、投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款、银行保函等形式交纳。

2、中标供应商的投标保证金,在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还（中标供应商凭采购合同办理投标保证金退还手续）。

4.2 法定代表人/负责人证明书

(投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人/负责人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面

投标人名称 (盖章)： _____

日期： 年 月 日

4.3 法定代表人/负责人授权书格式

法定代表人/负责人授权书

致：韶关市优采招标代理有限公司

本授权书声明：__（法定代表人或负责人姓名）__是注册于__（供应商注册地址）__的__（供应商名称）__的法定代表人，现任__职务，有效证件号码：__。
现授权__（授权代表姓名、身份证号码）__作为我公司的全权代理人，就_韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目_采购[采购项目编号为__SGYC2018033GZ__]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于__年__月__日签字生效，特此声明。

授权代表身份证复印件正面	授权代表身份证复印件反面
--------------	--------------

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4.4 联合体共同投标协议书（可选）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）
（乙公司全称）
（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目 部分，（乙公司全称）负责本项目 部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额 %的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式 份，随投标文件装订 份，送采购人 份，联合体成员各一份；副本一式 份，联合体成员各执 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. **联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。**

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 制造商（或授权方）授权书

制造商（或授权方）授权书（要求提交授权书时选用）

（韶关市应急救护指挥中心/韶关市优采招标代理有限公司）：

我方 （制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理） （产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在 （制造商地址）/（授权方地址）。兹授权 （投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为 SGYC2018033GZ 、项目名称：韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的 （响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/总代理，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权 （投标人名称）全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认 （投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于 年 月 日签署本文件。

制造商（或授权方）名称： （盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：_____

部门：_____

4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

4.7 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.8 中小企业声明函（中小微企业须提供此函方可享受相应优惠政策；非中小微企业可不提供。）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加韶关市应急救护指挥中心的韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4.9 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位须提供此函方可享受相应优惠政策；非残疾人福利性单位可不提供。）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加韶关市应急救护指挥中心的韶关市应急救护指挥中心120急救指挥调度系统升级项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4.10 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

5. 商务条款偏离表

序号	商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标文件有效期：投标文件有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于90天，中标人投标文件有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
7	主要关键设备均为近_____个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
8	交货完工期：合同生效后____天内完成并可交付验收		
9	质保期：验收交付之日起_____年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
10	同意接受合同范本所列举的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
13	其它商务条款：		

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6. 实施计划

6.1 技术方案

6.1.1 技术参数响应表

序号	规格/要求	投标/响应实际参数 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写, 不能照抄要求)	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/ 负偏离)	偏离简述	证明文件 (如有)
1					见投标文件()页
2					见投标文件()页
3					见投标文件()页
4					见投标文件()页
5					见投标文件()页
6					见投标文件()页
7					见投标文件()页
8					见投标文件()页
...					

注：1. 投标人必须对应《用户需求书》的内容逐条响应。货物清单必须与《报价明细表》一致。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

6.1.2 设备技术特点说明及详细方案（如有）

6.1.3 项目整体验收计划（如有）

6.1.4 投标人认为必要说明的其他内容

6.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

6.4 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据《用户需求书》的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

6.5 需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

6.6 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

7. 中标服务费支付承诺书格式

中标服务费支付承诺书

致：韶关市优采招标代理有限公司

如果我方在贵单位组织的韶关市应急救护指挥中心 120 急救指挥调度系统升级项目招标中获中标（采购项目编号：SGYC2018033GZ），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件规定向贵单位交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

投标人授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

8.1 《报价一览表》（从投标文件正本中复印并盖章）

8.2 优惠或折扣说明（如有）

2: 质疑函格式（财政部统一制定，格式不得修改）

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....
地址：..... 邮编：.....
联系人：..... 联系电话：.....
授权代表：.....
联系电话：.....
地址：..... 邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....
质疑项目的编号：..... 包号：.....
采购人名称：.....
招标文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....
事实依据：.....
法律依据：.....
质疑事项 2
.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....
签字(签章)：..... 公章：.....
日期：.....

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式（财政部统一制定，格式不得修改）

投 诉 书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....
地址：.....
邮编：.....
法定代表人/主要负责人：.....
联系电话：.....
授权代表：.....
联系电话：.....
地址：.....
邮编：.....
被投诉人 1：.....
地址：.....
邮编：.....
联系人：.....
联系电话：.....
被投诉人 2
.....
相关供应商：.....
地址：..... 邮编：.....
联系人：..... 联系电话：.....

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....
采购项目编号：..... 包号：.....
采购人名称：.....
代理机构名称：.....
招标文件公告：是/否 公告期限：.....
采购结果公告：是/否 公告期限：.....

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日，向.....提出质疑，质疑事项为：.....

.....
采购人/代理机构于____年____月____日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：.....
事实依据：.....
法律依据：.....
投诉事项 2：.....

事实依据:

法律依据:

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。